Europejska Inicjatywa Społeczna

Spotkanie online
dla organizacji pozarządowych

29 października 2026

Europejska Inicjatywa Społeczna



Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021–2027

Fundusze Europejskie

Fundusze Europejskie dla Opolskiego

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

OPOLSKIE

Czym jest Europejska Inicjatywa Społeczna?

- Cel: **wspieranie oddolnych inicjatyw społecznych**
- Grantobiorcy: **gminy oraz organizacje pozarządowe**
- Pomysłodawcy realizowanych zadań: **mieszkańcy**
- Obszar: **subregiony województwa i Aglomeracja Opolska**
- Sposób realizacji: **konkursy grantowe**
- Forma wsparcia: **grant**, wkład własny nie jest wymagany
- Zasady: **Regulamin przyznawania grantów i Zasady grantowe FEO**
- Finansowanie: **Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027 EFRR**

Trzy projekty, analogiczne zasady

dla organizacji pozarządowych:

Europejska Inicjatywa Społeczna dla Aglomeracji Opolskiej

EIS AO

1 167 342,98 zł

obejmuje gminy: Chrząstowice, Dąbrowa, Dobrzeń Wielki, Gogolin, Izbicko, Komprachcice, Krapkowice, Lewin Brzeski, Łubniany, Murów, Niemodlin, Opole, Ozimek, Popielów, Prószków, Strzeleczki, Tarnów Opolski, Tułowice, Turawa, Walce, Zdzieszowice.

Europejska Inicjatywa Społeczna dla Subregionu Południowego i Brzeskiego

EIS PB

1 402 261,66 zł

obejmuje gminy: Baborów, Biała, Branice, Brzeg, Głogówek, Głubczyce, Głuchołazy, Grodków, Kamiennik, Kietrz, Korfantów, Lubrza, Lubsza, Łambinowice, Nysa, Olszanka, Otmuchów, Paczków, Pakosławice, Prudnik, Skarbimierz, Skoroszyce.

Europejska Inicjatywa Społeczna dla Subregionu Północnego i Kędzierzyńsko-Strzeleckiego

EIS PKS

1 467 296,66 zł

obejmuje gminy: Bierawa, Byczyna, Cisek, Dobrodzień, Domaszowice, Gorzów Śląski, Jemielnica, Kędzierzyn-Koźle, Kluczbork, Kolonowskie, Lasowice Wielkie, Leśnica, Namysłów, Olesno, Pawłowiczki, Pokój, Polska Cerekiew, Praszka, Radłów, Reńska Wieś, Rudniki, Strzelce Opolskie, Świerczów, Ujazd, Wilków, Wołczyn, Zawadzkie, Zębowice.

Etapy projektów

Identyfikacja potrzeb

Ogłoszenie konkursu

4.11 rusza nabór

Ocena i wybór przedsięwzięć

Podpisanie umowy z grantobiorcą

Realizacja i rozliczenie

Kontrola

Równoległe zapoznanie się z dokumentacją konkursową

TERMIN TRWANIA KONKURSU GRANTOWEGO

ROZPOCZĘCIE

4 listopada 2026
godz. 8:00

ZAKOŃCZENIE

4 grudnia 2026
godz. 15:00

Warunki udziału

Organizacja pozarządowa spełnia wszystkie cztery warunki:

1

Działa na rzecz społeczności **obszaru** wybranego projektu.

2

Ma **cele statutowe** wpisujące się w cel przedsięwzięcia.

3

Prowadzi działalność **co najmniej 1 rok** na dzień złożenia wniosku.

4

Jest **zarejestrowana** lub ma oddział albo biuro w województwie opolskim.

Grant na lokalną inwestycję

Europejska Inicjatywa Społeczna

od 40 000 zł
do 80 000 zł

Bez wymaganego wkładu własnego

na inwestycje dla lokalnych społeczności
wynikające z diagnozy potrzeb mieszkańców
o charakterze m.in. prospołecznym, kulturalnym, turystycznym

Grantobiorca może, ale nie musi angażować środków własnych do realizacji przedsięwzięcia.

Na jakie zadanie można otrzymać grant?



Małe inwestycje o charakterze **oddolnym**,
które mają **służyć społeczności lokalnej**
oraz przynosić **trwałe korzyści.**



Mają **pozytywny wpływ na społeczność lokalną**
i przyczyniają się do **rozwoju** społecznego,
kulturalnego, ekonomicznego lub środowiskowego



Zadania nie mogą ograniczać się do jednorazowego,
samodzielnego zakupu sprzętu lub wyposażenia.

Przykłady inwestycji:



remont/ adaptacja pomieszczenia dla mieszkańców w celu przywrócenia lub poprawy jego funkcjonalności



dostosowanie obiektu dla osób ze szczególnymi potrzebami, np. pętle indukcyjne, pochylnie dla wózków



przygotowanie ścieżek edukacyjnych, turystycznych i tematycznych



mała architektura sprzyjająca integracji społeczności lokalnej, np. siłownie zewnętrzne, place zabaw



przestrzenie społeczne: świetlice kontenerowe, budki/ pawilony na wydarzenia lokalne



przestrzenie wypoczynkowe: nasadzenie drzew, ławki parkowe, montaż oświetlenia

Każdy przykład wymaga uzasadnienia potrzebami mieszkańców i zgodności z zasadami konkursu.

Liczy się funkcjonalność i trwała korzyść

Europejska Inicjatywa Społeczna

Inwestycja ma wzmacniać wykorzystanie istniejących zasobów lub nadawać im nowe funkcje.

Remont powinien przywracać lub poprawiać funkcjonalność pomieszczenia, aby mieszkańcy mogli korzystać z niego podczas spotkań, warsztatów i wspólnych działań.

Adaptacja powinna nadawać przestrzeni nowe funkcje, np. umożliwiać wykorzystanie dotychczas nieużytkowanego pomieszczenia jako miejsca aktywności lokalnej społeczności.

Dostosowanie obiektu powinno zwiększać jego dostępność, umożliwiając osobom ze szczególnymi potrzebami udział w organizowanych tam działaniach.

Zakup wyposażenia powinien uzupełniać inwestycję i umożliwiać pełne wykorzystanie jej funkcji, zgodnie z potrzebami przyszłych użytkowników.

Sama poprawa estetyki pomieszczeń lub sprzętów albo ich wymiana NIE JEST WYSTARCZAJĄCA

Preferowane jest wykorzystanie istniejącej infrastruktury.

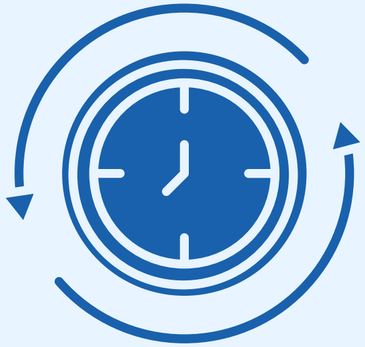
Nowa infrastruktura wymaga wyjątkowych, uzasadnionych okoliczności.

OBOWIĄZKOWO

Inwestycje realizowane z grantów w ramach EIS:



Są dostępne dla WSZYSTKICH mieszkańców



Przynoszą TRWAŁE korzyści

(to nie jednorazowy zakup sprzętu)



Są BEZPŁATNIE DOSTĘPNE dla wszystkich mieszkańców

(ewentualnie pomoc de minimis)

Zakres jednego wniosku

Europejska Inicjatywa Społeczna

1

Zadanie merytoryczne

Inwestycja odpowiadająca
na potrzeby mieszkańców.

wyposażenie i zakup artykułów do 50 % wartości grantu.

2

Zadanie upowszechniające

Wydarzenie na temat korzyści
ze wsparcia Unii Europejskiej.

do 5% wartości grantu.

organizacja = 1 wniosek = 1 grant w ramach 1 projektu

Cztery etapy przygotowania diagnozy

Europejska Inicjatywa Społeczna

1

Informacja o konsultacjach

2

Ankieta mieszkańców

3

Raport i wybór zadania

4

Lista poparcia

*Cały proces przeprowadzamy i dokumentujemy **przed złożeniem wniosku.***

Informacja o konsultacjach

1

Europejska Inicjatywa Społeczna



**Mieszkańcy powinni wiedzieć,
jak zgłosić swoje potrzeby.**

**Opublikujcie informację na swoim profilu społecznościowym
lub stronie internetowej (o ile taką posiadacie).**

- Wyjaśnijcie cel badania i wskażcie, kogo zapraszacie.
- Podajcie sposób udziału oraz termin zbierania odpowiedzi - ankiety są anonimowe.
- Zachowajcie potwierdzenie publikacji.

Potwierdzenie publikacji będzie załącznikiem do wniosku.

Ankieta - własne pomysły mieszkańców

2

Europejska Inicjatywa Społeczna



„Jakie konkretne działania, inicjatywy lub inwestycje Twoim zdaniem byłyby potrzebne w Twojej okolicy?”

Ankieta pozwala mieszkańcom samodzielnie wskazać potrzeby i zaproponować zadania.

- Jest **anonimowa**, a informacje w metryczce są dobrowolne.
- Zawiera **pytanie otwarte** — pozostawia przestrzeń na własne pomysły i uzasadnienia.
- Organizacja **nie podaje gotowych propozycji zadań do wyboru**.
- Odpowiedzi porządkujemy i analizujemy po zakończeniu badania.

Najpierw poznajemy potrzeby. Następnie wybieramy zadanie do wniosku.

Ankieta - wzór do wykorzystania

2

zmień nazwę

Załącznik nr 8a do Regulaminu przyznawania grantów na realizację przedsięwzięć w ramach Europejskiej Inicjatywy Społecznej

Fundusze Europejskie dla Opolskiego | Rzeczpospolita Polska | Dofinansowane przez Unię Europejską | OPOLSKIE

MINIMALNY WZÓR ANKIETY DIAGNOZUJĄCEJ POTRZEBY SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ

Szanowni Państwo,
ankieta służy zidentyfikowaniu najważniejszych potrzeb lokalnej społeczności. Zebrane odpowiedzi pomogą organizacjom pozarządowym w zaplanowaniu działań w ramach projektów finansowanych z grantów ze środków Unii Europejskiej.
Ankieta jest anonimowa, a jej wypełnienie zajmuje ok. 5 minut.

1. Informacje ogólne* (dobrowolne)

(Zaznacz właściwe odpowiedzi)

1.1. Płeć:

- Kobieta
- Mężczyzna
- Inna/ nie chcę podawać

1.2. Wiek:

- 18–24
- 25–39
- 40–59
- 60+

1.3. Miejscowość / dzielnica: _____

2. Jakie konkretne działania, inicjatywy lub inwestycje Twoim zdaniem byłyby potrzebne w Twojej okolicy?

najważniejsze pytanie o działania,
ale .....
możesz rozbudować wzór ankiety!

Wzór ankiety:
załącznik nr 8a do regulaminu.

Raport - jak uporządkować odpowiedzi? 2

Europejska Inicjatywa Społeczna



Praktyczne wskazówki do opracowania RAPORTU

- **Zbierzcie odpowiedzi** ze wszystkich wykorzystanych form ankiety.
- **Pogrupujcie** zbliżone potrzeby i propozycje.
- Opiszcie **powtarzające się** tematy.
- Zachowajcie także głosy wskazujące **bariery** i **potrzeby mniejszych grup**.
- **Oddzielcie** wypowiedzi mieszkańców od własnych wniosków organizacji.

Mamy raport. Przygotowujemy treści do wniosku grantowego ->

Upewnij się!

Sprawdź przed wyborem zadania do wniosku grantowego:

- Czy ma charakter **inwestycyjny**?
- Czy **poprawia funkcjonalność** lub sposób wykorzystania zasobów?
- Czy przyniesie **trwałe korzyści** mieszkańcom?
- Czy jego **zakres**, **lokalizacja** i **koszty** pozwalają na realizację?
  - sprawdź **realność**, **wykonalność** i **prawo do dysponowania mieniem**!
- Czy efekty będą **bezpłatnie** dostępne dla społeczności?
  (ewentualnie pomoc de minimis)

Poparcie dla wybranego zadania

4

Europejska Inicjatywa Społeczna

Minimum

25

podpisów pełnoletnich mieszkańców obszaru danego projektu

WAŻNE

- Poparcie dla jednego wybranego zadania.
- Wzór listy: załącznik nr 8b.
- Identyczny tytuł zadania w dokumentach.
- Komplet danych, podpisy i klauzula RODO.

Lista poparcia jest odrębnym dokumentem — nie zastępuje badania ankietowego.

Lista poparcia - wzór

4

Europejska Inicjatywa Społeczna

Załącznik nr 8b do Regulaminu przyznawania grantów na realizację przedsięwzięć w ramach Europejskiej Inicjatywy Społecznej

Fundusze Europejskie dla Opolskiego | Rzeczpospolita Polska | Dofinansowane przez Unię Europejską | OPOLSKIE

MINIMALNY ZAKRES LISTY POPARCIA ZADANIA W RAMACH EUROPEJSKIEJ INICJATYWY SPOŁECZNEJ

LISTA POPARCIA MIESZKAŃCÓW SUBREGIONU/ AGLOMERACJI OPOLSKIEJ .....

DLA PROPOZYCJI ZADANIA ZGŁASZANEGO W RAMACH EUROPEJSKIEJ INICJATYWY SPOŁECZNEJ

zmień nazwę i wpisz odpowiedni subregion!

Dokument drukować w kolorze! Tekst informacji RODO zamieszczony pod listą powinien być uzupełniony o dane organizacji pozarządowej!

Tytuł zadania Pole obowiązkowe. Tytuł musi być identyczny, jak tytuł zadania umieszczony w propozycji zadania				
Lp.	**Imię i nazwisko**	**Adres zamieszkania** (miejscowość, ulica i nr)	**Data urodzenia** (mieszkaniec musi w dniu podpisu mieć ukończone 18 lat)	**Podpis mieszkańca ***
1				
2				
3				
4				

Wzór ankiety:
załącznik nr 8b do regulaminu.

Europejska Inicjatywa Społeczna

Na stronie eis.opolskie.pl umieszczony jest WZÓR WNIOSKU GRANTOWEGO



Dokumenty diagnozy do wniosku grantowego

Europejska Inicjatywa Społeczna

Do wniosku grantowego należy dołączyć:

1. **Potwierdzenie publikacji** informacji o konsultacjach
2. **Raport** z badania ankietowego wskazujący wybrane zadanie
3. **Lista poparcia** z minimum 25 podpisami

Przed dołączeniem dokumentów sprawdźcie:

- ☑ czy są czytelne?
- ☑ czy dotyczą tego samego zadania?
- ☑ czy ich treść jest spójna z wnioskiem?

Składanie wniosku grantowego

- **wyłącznie DROGA ELEKTRONICZNĄ przez**

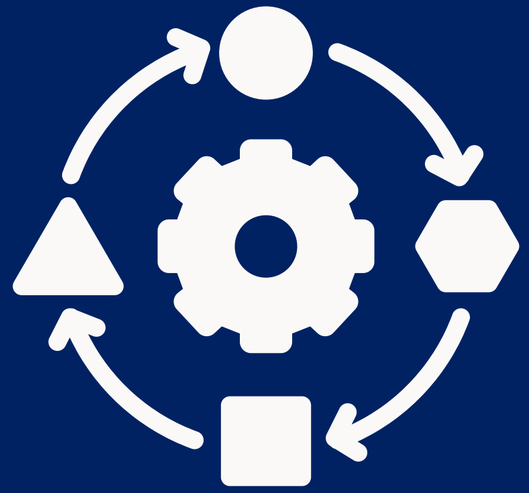
Generator EIS

dostępny na stronie internetowej eis.opolskie.pl od 1. dnia naboru

- **INSTRUKCJA wypełniania wniosku grantowego**

będzie do pobrania w Generatorze EIS

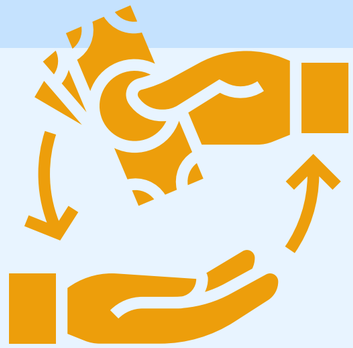
Do momentu wysłania wniosku można go edytować i konsultować z nami jego poprawność.



Do momentu wysłania wniosku grantowego do Urzędu można go edytować i konsultować jego poprawność

Forma przekazywania grantów:

ZALICZKA na całą wartość grantu



- Środki otrzymujecie **przed poniesieniem wydatków**, na podstawie **wniosku o zaliczkę**.
- Do 31 października roku otrzymania zaliczki trzeba zakończyć realizację przedsięwzięcia i złożyć sprawozdanie rzeczowo-finansowe.

REFUNDACJA poniesionych wydatków

- Najpierw finansujecie realizację przedsięwzięcia **z własnych środków**.
- **Zwrot** następuje na podstawie zatwierdzonego sprawozdania rzeczowo-finansowego.
- Wypłata następuje **niezwłocznie po zatwierdzeniu sprawozdania**, z uwzględnieniem dostępności środków przekazywanych grantodawcy przez Instytucję Zarządzającą.*

To organizacja pozarządowa wskazuje formę przekazania grantu

W obu wariantach: grant przekazywany jest na **rachunek bankowy utworzony specjalnie dla przedsięwzięcia**. Wszystkie wydatki związane z jego realizacją muszą być ponoszone z tego rachunku.

Pomoc de minimis - co warto wiedzieć

Wsparcie organizacji pozarządowych, prowadzących działalność gospodarczą w zakresie realizacji przedsięwzięcia finansowanego w ramach grantu, będzie rozpatrywane indywidualnie dla każdego przypadku.

WAŻNE



- czy jesteś wpisany do rejestru przedsiębiorców i prowadzisz działalność gospodarczą
- czy prowadzisz odpłatną działalność organizacji pożytku publicznego

Komunikacja

Komunikacja między grantobiorcą a grantodawcą **w okresie trwania konkursu odbywa się za pośrednictwem Generatora EIS.**



Kanałem komunikacji okresie trwałości projektu będzie skrzynka do Doręczeń elektronicznych.

WSPARCIE NASZYCH PRACOWNIKÓW

Dane kontaktowe na stronie eis.opolskie.pl → zakładka Kontakt

Będziemy pomagać na każdym etapie składania wniosku:

- przez **kontakt telefoniczny**
- przez **wiadomości mailowe** - możliwość przesyłania zrzutów ekranu

Gdzie szukać informacji?

- **Regulamin przyznawania grantów w ramach EIS**
- **załączniki do Regulaminu**
- strona internetowa: **eis.opolskie.pl**
- **zakładka Q&A na stronie** (pytania i odpowiedzi)
- **Facebook: Opolskie dla Ciebie**
- **kontakt telefoniczny**
- **kontakt mailowy**
- **spotkania online**

Zachęcamy do śledzenia aktualizacji dokumentów.

Kontakt z biurami projektu

Aglomeracja Opolska

eisao@opolskie.pl

77 444 55 66 / 77 444 55 60 / 77 444 55 59

Subregion Południowy i Brzeski

eispb@opolskie.pl

77 444 55 52 / 77 444 55 58 / 77 444 55 57

Subregion Północny i Kędzierzyńsko-Strzelecki

eispks@opolskie.pl

77 444 55 62 / 77 444 55 53 / 77 444 55 54

Zachęcamy do śledzenia aktualizacji na stronie.

Czy określono **minimalny czas publikacji** informacji o diagnozie potrzeb mieszkańców?

Czy określono **minimalny czas publikacji** informacji o diagnozie potrzeb mieszkańców?

Nie określono minimalnego ani maksymalnego czasu publikacji informacji o diagnozie potrzeb mieszkańców. Okres prowadzenia konsultacji należy zaplanować tak, aby informacja dotarła do możliwie szerokiego grona mieszkańców i umożliwiła zebranie jak największej liczby ankiet. Kluczowe jest zapewnienie mieszkańcom rzeczywistej możliwości zgłoszenia potrzeb oraz udokumentowanie przeprowadzonych działań.

Czy **ankieta dla mieszkańców** musi być papierowa, czy może być przeprowadzona w formularzu Google lub pocztą elektroniczną?

Czy **ankieta dla mieszkańców** musi być papierowa,
czy może być przeprowadzona w formularzu Google lub pocztą elektroniczną?

Ankietę można przeprowadzić w formie papierowej, elektronicznej albo mieszanej, w tym z wykorzystaniem formularza Google lub poczty elektronicznej. Niezależnie od wybranej formy należy zachować elementy określone w minimalnym wzorze ankiety. Należy również zachować dokumentację przeprowadzonej diagnozy, w tym zebrane ankiety lub ich zapis elektroniczny, tak aby możliwe było jej przedstawienie podczas kontroli.

Czy w ankietach diagnozy potrzeb
można **wpisać konkretne propozycje**,
które padły już na wcześniejszych zebraniach wiejskich,
dając je do wyboru mieszkańcom?

Czy w ankietach diagnozy potrzeb można **wpisać konkretne propozycje**,
które padły już na wcześniejszych zebraniach wiejskich,
dając je do wyboru mieszkańcom?

Zdecydowanie zaleca się stosowanie pytań otwartych bez sugerowania gotowych odpowiedzi. Ankieta ma być dowodem na oddolne zgłoszenie potrzeb przez samych mieszkańców. Sugerowanie konkretnych inwestycji może zostać zakwestionowane na etapie oceny jako naruszenie zasady oddolności diagnozy.

Czy koncepcja **Smart Village**, **strategia organizacji**
lub **tegoroczny raport z ankiet**
mogą zastąpić **diagnozę wymaganą w EIS**?

Czy koncepcja **Smart Village**, **strategia organizacji** lub **tegoroczny raport z ankiet** mogą zastąpić **diagnozę wymaganą w EIS**?

Można wykorzystać taki dokument pomocniczo i powołać się na niego w raporcie, aby dodatkowo potwierdzić potrzeby mieszkańców. Nie zastępuje on jednak diagnozy wymaganej w naszym projekcie. Należy opublikować informację o konsultacjach, przeprowadzić ankiety zgodnie z udostępnionym wzorem, sporządzić raport i zebrać co najmniej 25 podpisów poparcia. Wcześniejsze analizy mogą uzupełnić diagnozę i mieć znaczenie przy jej ocenie.

Czy zamiast organizacji wniosek może teraz złożyć **gmina** na rzecz mieszkańców, przy wsparciu NGO w przeprowadzeniu diagnozy?

Czy zamiast organizacji wniosek może teraz złożyć **gmina** na rzecz mieszkańców, przy wsparciu NGO w przeprowadzeniu diagnozy?

Nabór rozpoczynający się 4 listopada jest przeznaczony dla organizacji pozarządowych. Nie ma możliwości złożenia w nim wniosku przez gminę w zastępstwie organizacji. Nabór dla gmin został już zakończony.

Czy **organizacja bez własnej nieruchomości** może zrealizować inwestycję **na gruncie gminy**?

Czy organizacja **bez własnej nieruchomości** może zrealizować inwestycję **na gruncie gminy**?

Nie ma wymogu, aby nieruchomość stanowiła własność organizacji. Należy natomiast udokumentować prawo do dysponowania mieniem, np. na podstawie umowy użyczenia, najmu lub dzierżawy. Umowa powinna umożliwiać realizację planowanego zadania oraz korzystanie z nieruchomości przez wymagany okres trwałości. Zakres prac i warunki korzystania z terenu należy wcześniej uzgodnić z gminą.

Czy **nowo powstała grupa**

może ubiegać się o grant na lodowisko?

Czy **nowo powstała grupa** może ubiegać się o grant na lodowisko?

Sam pomysł integracji mieszkańców z wykorzystaniem infrastruktury rekreacyjno-turystycznej wpisuje się w cele programu. Jednak grupa nieformalna działająca od tygodnia nie może samodzielnie złożyć wniosku, ponieważ wymagany jest min. 1 rok formalnej działalności NGO. Rozwiązaniem jest nawiązanie współpracy z istniejącą organizacją pozarządową, która wystąpi jako wnioskodawca.
Teren boiska musi zostać udostępniony organizacji na wyłączność do dysponowania pod te cele. Warto podejść do terenu kompleksowo np. zima - lodowisko, lato - inne wydarzenia lokalne, co będzie dodatkowo punktowane.

Czy fundacja organizująca turnieje taneczne może kupić **nowy parkiet** w miejsce zużytego?

Czy fundacja organizująca turnieje taneczne może kupić **nowy parkiet** w miejsce zużytego?

Wymiana parkietu jest możliwa, jeżeli jego stan techniczny stwarza zagrożenie i utrudnia bezpieczne prowadzenie zajęć lub turniejów. Potrzebę zakupu należy uzasadnić rzeczywistym stanem parkietu i bezpieczeństwem użytkowników. Sam wiek lub nieestetyczny wygląd nie są wystarczającym uzasadnieniem. Konieczne jest zachowanie funkcjonalności parkietu przez cały wymagany okres trwałości.

Czy ze środków grantu można kupić **samochód**?

Czy ze środków grantu można kupić **samochód**?

Wydatki dotyczące pojazdów, maszyn i urządzeń spalających paliwa kopalne są wyłączone z finansowania w ramach grantu. Nie ma zatem możliwości sfinansowania zakupu samochodu spalinowego ze środków grantu. Możliwość zakupu samochodu elektrycznego może być problematyczna z uwagi na cel zakupu.

Czy można kupić **rowery elektryczne** i je wypożyczać?

Czy można kupić **rowery elektryczne** i je wypożyczać?

Możliwość zakupu i wypożyczania rowerów elektrycznych wymaga indywidualnej oceny. Do konsultacji należy przedstawić zakres zadania, zasady udostępniania, ewentualną odpłatność oraz miejsce przechowywania rowerów.
Należy również zapewnić ich sprawność przez wymagany okres trwałości.

Czy **budowa wiaty przeznaczonej na imprezy gminne** wraz z zagospodarowaniem otoczenia kwalifikuje się do konkursu?

Czy **budowa wiaty** przeznaczonej na imprezy gminne
wraz z zagospodarowaniem otoczenia kwalifikuje się do konkursu?

Budowa wiaty wraz z zagospodarowaniem otoczenia może zostać objęta grantem, jeżeli przedsięwzięcie wynika z potrzeb mieszkańców i będzie realizowane przez organizację pozarządową. Wiata powinna pozostawać w dyspozycji organizacji i służyć organizowanym przez nią wydarzeniom dostępnym dla mieszkańców. Nie jest dopuszczalne rozwiązanie, w którym inwestycja zostaje sfinansowana z grantu dla organizacji, a następnie jest niezależnie wykorzystywana przez gminę do organizacji własnych imprez. Kluczowe jest zachowanie odpowiedzialności grantobiorcy za sposób użytkowania infrastruktury i realizację celów przedsięwzięcia.

Czy **modernizacja oświetlenia** ogólnodostępnego boiska sportowego może zostać objęta grantem?

Czy **modernizacja oświetlenia** ogólnodostępnego boiska sportowego może zostać objęta grantem?

Modernizacja oświetlenia ogólnodostępnego boiska sportowego może zostać objęta grantem, jeżeli organizacja posiada prawo do dysponowania terenem na podstawie odpowiedniej umowy, np. użyczenia, najmu lub dzierżawy. Prawo to powinno obejmować realizację przedsięwzięcia oraz cały wymagany okres trwałości.
We wniosku należy uzasadnić potrzebę modernizacji, wskazać korzyści dla mieszkańców oraz opisać sposób zapewnienia ogólnodostępności boiska.

Czy przy tworzeniu placu zabaw można przeznaczyć całą kwotę 80 000 zł **na urządzenia**?

Czy przy tworzeniu placu zabaw można przeznaczyć **całą kwotę 80 000 zł na urządzenia**?

Stałe elementy placu zabaw, stanowiące zasadniczą część inwestycji, nie są traktowane jako wyposażenie objęte limitem 50% wartości grantu. Możliwe jest zatem przeznaczenie grantu na takie przedsięwzięcie.

Czy **zakup sceny mobilnej** podlega limitowi 50% wartości grantu na wyposażenie i zakup artykułów?

Czy **zakup sceny mobilnej** podlega limitowi 50% wartości grantu na wyposażenie i zakup artykułów?

Jeżeli scena mobilna stanowi główny przedmiot inwestycji, jej zakupu nie traktuje się jako wyposażenia objętego limitem 50%. Do tego limitu wlicza się natomiast mikrofony i inne wyposażenie dokupowane do sceny. Analogiczne rozróżnienie dotyczy pawilonu oraz uzupełniających go stołów i ławek.
Kluczowe jest jednoznaczne określenie głównego przedmiotu inwestycji oraz wyposażenia służącego zapewnieniu jej pełnej funkcjonalności.

Czy **zaliczka** wynosi 50% grantu,

czy może obejmować całość przyznanych środków?

Czy **zaliczka** wynosi 50% grantu, czy może obejmować całość przyznanych środków?

Zaliczka może obejmować całą wartość przyznanego grantu, czyli 80 000 zł.
Jest ona wypłacana na podstawie wniosku o zaliczkę, składanego po podpisaniu umowy o powierzenie grantu.
Limit 50% dotyczy wydatków na wyposażenie i artykuły uzupełniające inwestycję, a nie wysokości zaliczki.

Czy zajęcia mogą być odpłatne,

jeżeli opłaty pokrywają wyłącznie koszty utrzymania?

Czy zajęcia mogą być odpłatne,

jeżeli opłaty pokrywają wyłącznie koszty utrzymania?

Każdy przypadek planowanej odpłatności należy indywidualnie skonsultować z biurem projektu. Należy przedstawić charakter zajęć, zasady pobierania opłat oraz koszty, które mają być z nich pokrywane. Samo przeznaczenie wpływów na utrzymanie infrastruktury lub prowadzenie zajęć nie przesądza o dopuszczalności odpłatności. W zależności od sposobu wykorzystania inwestycji może być konieczne objęcie przedsięwzięcia zasadami pomocy de minimis.

Czas na Wasze pytania

Europejska Inicjatywa Społeczna

Dziękujemy za uwagę!

Kolejne spotkania:

- **5 listopada** 2026 r.
  o godz. **14.00**
- **i w każdy kolejny czwartek do końca naboru**

Link do rejestracji od jutra na naszej stronie i na Facebooku

Zapraszamy!



Fundusze Europejskie

Fundusze Europejskie dla Opolskiego | Rzeczpospolita Polska | Dofinansowane przez Unię Europejską | OPOLSKIE

